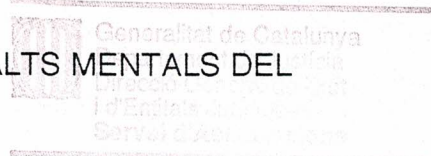


ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS DE MALALTS MENTALS DEL
BAIX LLOBREGAT



TÍTOL I

DE LA CONSTITUCIÓ, DENOMINACIÓ, FINALITATS, DOMICILI I ÀMBIT DE
L'ASSOCIACIÓ

Article 1- A l'empar del disposat en la Llei d'associacions del 24 de desembre de 1.964, n° 181/64, i les disposicions complementàries, queda constituïda l' "Associació de Familiars de Malalts Mentals del Baix Llobregat" que amb aquesta denominació es registrarà pels presents Estatuts i les disposicions de caràcter especial i general que amb conformitat amb la citada llei li siguin d'aplicació en cada moment.

Article 2- L'associació gaudirà de la personalitat jurídica necessària per al compliment dels seus objectius i per a la disposició dels seus propis béns.

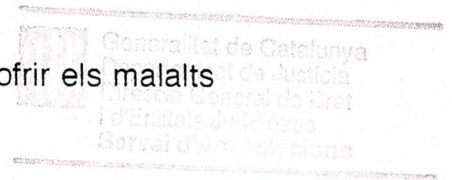
Article 3- L'associació fixa el seu domicili a la ciutat de Sant Just Desvern, Edifici Walden-7, planta 14, porta 64. Aquesta adreça és provisional i pot ser susceptible de variació dins la comarca del Baix Llobregat, si així s'estableix previ acord de la Junta Directiva.

Article 4- La durada de l'Associació serà indefinida, i la seva dissolució, així com la separació voluntària o forçosa dels seus associats es regularà pel disposat en els presents Estatuts.

Article 5- Aquesta Associació que no es regeix per un caràcter lucratiu, que és apolítica, voluntària i autònoma, concreta les seves finalitats en les següents :

- 1º. La protecció dels malalts mentals residents al Baix Llobregat, així com la defensa, promoció i desenvolupament dels seus drets; l'estudi de la seva situació i l'assessorament dels seus familiars, unint l'esforç d'aquests en

ordre a la millor solució dels problemes que puguin sofrir els malalts mentals i els seus familiars.



2º. Representar els Associats dins l'àmbit de les finalitats de l'associació.

3º. Sensibilitzar les autoritats públiques, les diverses organitzacions socials i la societat en general a propòsit de la problemàtica i necessitats dels malalts mentals.

4º. Col.laborar amb les autoritats, organismes i organitzacions públiques o privades en la millor evolució i tractament dels malalts mentals.

5º. L'exercici d'accions judicials davant jutjats i tribunals de qualsevol ordre i jurisdicció, en defensa dels drets dels malalts mentals, dels seus familiars i del millor ordre sanitari en matèria de malalties mentals, podent fins i tot exercitar les accions públiques que en ordre civil, administratiu, laboral o criminal la llei permeti en cada moment.

Article 6- L'àmbit territorial d'acció previst per les activitats de la present Associació és el de la comarca del Baix Llobregat.

TÍTOL II

ÒRGANS DIRECTIUS I ADMINISTRACIÓ

Capítol I

Article 7- L' "Associació de Familiars de Malalts Mentals del Baix Llobregat" estarà regida i administrada pels següents òrgans :

1º : Assemblea General

2º : Junta Directiva

Capítol II

Article 8- L'Assamblea General és l'òrgan Suprem de l'Associació, estarà constituït per la totalitat dels associats, i serà presidida pel president de l'Associació i de la Junta Directiva, càrrecs que recauran en la mateixa persona, intervenint com a secretari de l'Assamblea el que, en cada moment ho sigui de l'Associació i de la Junta Directiva, càrrecs que també recauran en la mateixa persona.

Article 9- L'Assamblea General prendrà els seus acords pel principi majoritari de vots emesos.

Article 10- L'Assamblea General es reunirà en sessió ordinària, una vegada a l'any el mes de gener, degudament convocada d'acord amb les normes de l'article 13.

Article 11- En l'ordre del dia de la sessió ordinària haurà de figurar preceptivament, entre els assumptes a tractar, l'aprovació dels comptes de l'exercici precedent, així com l'aprovació del pressupost per l'exercici següent. Sense perjudici d'ambdós punts preceptius, en aquesta sessió es tractaran tots els assumptes relacionats amb el règim i administració de l'Associació, ben formulats per la Junta Directiva o per qualsevol dels seus Associats.

Article 12- L'Assamblea General es reunirà en sessió extraordinària sempre que amb tal caràcter la convoqui el President o la sol·licitin un terç dels Associats, a través de l'oportuna proposta formulada per aquests a la Junta Directiva.

Article 13- Les convocatòries per les sessions, tant ordinàries com extraordinàries de l'Assamblea General, seran ordenades pel President d'acord amb l'article 31, b) i redactades i cursades, d'acord amb l'article 33, b) pel Secretari de l'Associació mitjançant una carta dirigida als Associats, amb quinze dies d'antelació com a mínim, menys en els casos d'urgència que la Junta Directiva consideri.

Article 14- L'Assamblea General en qualsevol de les seves sessions quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, amb la presència personal o per representació escrita a favor de qualsevol Associat, de la majoria (meitat més un)

dels socis de l'entitat; i en la segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre d'Associats presents o representats en l'Assamblea. Entre la primera i la segona convocatòria, serà suficient un plaç mínim de mitja hora.

Article 15- L'Assamblea General degudament constituïda i convocada disposa de les més àmplies facultats per a deliberar i resoldre assumptes que tinguin relació amb les finalitats de l'Associació, i en especial :

a) Designar d'entre els seus Associats els membres de la Junta Directiva, així com el President i el Secretari d'aquesta.

b) Aprovar els comptes i pressuposts de despeses i ingressos dels corresponents exercicis.

c) Delegar a la Junta Directiva les facultats que consideri pertinents.

Article 16- Els acords que s'hagin de prendre en cada sessió, s'adoptaran en virtut del principi majoritari establert, per majoria de vots presents o representats. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat del President de l'Assamblea. Cada Associat tindrà un vot.

Article 17- De cada reunió s'aixecarà un acta que reculli la marxa dels debats i intervencions que puguin tenir lloc, així com la modalitat de decisió (unanimitat o majoria) i els vots particulars sobre les decisions adoptades per expressió dels seus autors. Les actes s'inclouran en el corresponent llibre reglamentari i seran signades pel President de l'Assamblea i el Secretari.

Capítol III

LA JUNTA DIRECTIVA

Article 18- Sense perjudici del disposat, i respecte l'Assamblea General en el capítol anterior, la Junta Directiva constitueix l'òrgan executiu i administratiu de l'Associació.

Article 19- La Junta Directiva la formaran cinc membres :

1. El President
2. El Vocal 1º
3. El Vocal 2º
4. El vocal 3º , el Tresorer
5. El Secretari

Article 20- Tots els membres de la Junta Directiva seran escollits per l'Assamblea General, en la sessió ordinària de l'any corresponent. Els càrrecs de la Junta Directiva s'exerciran durant dos anys , i poden ser reelegits.

Article 21- La Junta Directiva es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que ella mateixa acordi, no podent transcórrer més de tres mesos sense reunir-se. I necessàriament el gener (abans de la l'Assamblea).

Article 22- La Junta Directiva es reunirà en sessió extraordinària:

- a) Quan sigui convocada pel President.
- b) A petició de tres membres qualsevol.

Article 23- Les citacions a la Junta Directiva seran formulades pel Secretari de la manera que acordi el President, amb un mínim de 5 dies d'antelació.

Article 24- Perquè resulti vàlida la reunió, en primera convocatòria, hi haurà d'assistir, presents o representats, la meitat més un dels seus membres.

Article 25- Serà vàlida la reunió de la Junta Directiva, en segona convocatòria, i vàlids els acords que es prenguin en aquesta, sigui quin sigui el nombre de membres assistents a la Junta, sempre que un d'ells sigui el President.

La segona convocatòria per a la reunió de la Junta Directiva s'entendrà sempre feta per a una hora després de la primera.

Article 26- Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a les reunions d'aquesta, excepte en cas de malaltia o causa justificada, en què podran delegar la seva representació a qualsevol dels seus membres.

Article 27- Es competència de la Junta Directiva:

- a) L'execució de tots els acords i comeses especials que li assenyali l'Assemblea General.
- b) Retre comptes de l'exercici precedent.
- c) Confecció del pressupost per a l'exercici corresponent.
- d) Sotmetre els comptes i pressupostos a l'aprovació de l'Assemblea General.
- e) L'administració del patrimoni i fons de l'Associació; formulació de memòries per a l'Assemblea General: Proposició a l'Assemblea, mitjançant informe raonat de les quotes a abonar pels Associats i en general tots els actes de gestió referents al compliment i desenvolupament dels fins de l'Associació.
- f) Nomenament d'empleats de l'Associació, i la contractació general de béns, serveis, subministraments i obres relacionades amb el compliment dels fins de l'associació.

Article 28- Per als acords que s'hagin de prendre a les reunions de la Junta Directiva, regirà l'establert a l'Article 16 dels presents Estatuts.

Article 29- De cada reunió de la Junta Directiva, s'aixecarà pel Secretari un Acta en els termes establerts a l'article 17.

Capítol IV

DEL PRESIDENT

Article 30- El president escollit exercirà com a tal des del moment de la seva acceptació per part de l'Associació, l'Assemblea General i la Junta Directiva.

Article 31- És tasca del president :

a) Ostentar la representació judicial i extrajudicial de l'Associació en tota classe d'actuacions sense cap limitació, atorgant a tal objectiu els poders que tingui a favor d'advocats, procuradors o mandataris en general.

b) Convocar l'Assemblea General, la Junta Directiva, dirigint les seves deliberacions i executant els seus acords.

c) Exercir les funcions i facultats que li deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

d) Delegar al Secretari i / o en el Vocal 3º l'ordenació de despeses en general i la signatura bancària.

La signatura bancària del President serà sempre conjunta amb la del Secretari o la del Vocal 3º, tresorer.

Article 32- En casos d'absència o malaltia, el President serà substituït pel membre de la Junta Directiva correlatiu a l'ordre establert en l'article 19.

Capítol V

DEL SECRETARI

Article 33- Des del moment del seu nomenament i acceptació, el Secretari serà el responsable de :

a) Vigilar l'acompliment de les indicacions dictades per la Presidència i el funcionament de tots els serveis de l'Associació, així com també d'informar als membres d'aquesta dels assumptes d'interès pels Associats.

b) Redactar les convocatòries, l' "ordre del dia" de les Assamblees i Junes Directives, així com les actes de les reunions d'aquestes.

c) Formar part de l'Assemblea General i de la Junta Directiva com a Secretari de les mateixes.

d) Les funcions que en ell deleguin el President o la Junta Directiva.

e) Ostentar de manera immediata i directa el comandament del personal que treballa a l'Associació.

CAPITOL VI

DEL VOCAL 3er - TRESORER

Article 34.- És competència del Tresorer:

- a) La custòdia dels fons de l'Associació.
- b) La utilització de la firma bancària conjuntament amb el President
o Secretari.
- c) Recaptar les quotes a què estiguin obligats a pagar els Associats.
- d) Autoritzar els pagaments i efectuar, en general, les responsabilitats
inherents al seu càrrec.
- e) Preparar davant la Junta Directiva, l'avantprojecte dels pressupostos
i la justificació dels comptes quan així li sigui exigít per aquesta.

TÍTOL III

DRETS I DEURES DELS ASSOCIATS

Article 35.- Tots i cadascun dels Associats gaudiran dels següents drets :

1. Tenir veu i vot en les Assemblees Generals.
2. Seran electors i elegibles pels càrrecs de la Junta Directiva.
3. Podran assistir a les sessions de la Junta Directiva, tot i no formar part
d'aquesta, i tindran veu, però sense vot, el que els permet poder plantejar casos
particulars que poden arribar a ser generals, i també demanar aclariments o
realitzar consultes.
4. Podran examinar els llibres reglamentaris de l'Associació, podent anar
assistits per un assessor titulat.

Article 36.- Els components de l'Associació estaran obligats a :

1- Complir les disposicions dels presents Estatuts, així com els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i la Junta Directiva.

2- Contribuir amb les quotes que els pertoqui per tal de fer front a les despeses de l'Associació.

3- Mantenir la disciplina, col.laboració i bona harmonia necessàries per al funcionament de l'Associació i l'acompliment de les seves finalitats.

TÍTOL IV

PROCEDIMENTS D'ADMISSIÓ I PÈRDUA DE LA QUALITAT DE SOCI

Article 37- Pertanyeran a aquesta Associació i obtindran la qualitat de socis de la mateixa, tots els familiars de malalts mentals que tinguin la seva residència habitual en l'àmbit territorial del Baix Llobregat, i que voluntàriament ho sol.licitin i estiguin admesos per la Junta Directiva.

Article 38- Qualsevol persona que, reunint les condicions expressades en l'article anterior, desitgi prendre part com a membre de l'Associació, ho sol.licitarà per escrit a la Junta Directiva, declarant tenir coneixement dels presents Estatuts i comproment-se a tot el que en aquests s'estableix.

Article 39- La Junta Directiva en el termini d'un mes, i a la vista de la sol.licitud presentada, admetrà com a Associat a qui reuneixi els requisits i hagi acceptat l'obligació a què es fa referència en l'article anterior i a més a més ingressi a la caixa de l'Associació la quota d'entrada reglamentària.

Article 40- L'admissió a l'Associació suposa l'adquisició dels drets i el compliment de les disposicions Estatutàries. S'acreditarà a través del lliurament a l'Associat del corresponent carnet d'Associat, signat pel President i el Secretari.

Article 41- La pèrdua de la qualitat de soci es podrà donar :

- a) Per baixa voluntària
- b) Per baixa forçosa o expulsió de l'Associació.

Article 42- En qualsevol moment, pot donar-se de baixa de l'Associació qualsevol dels Associats.

Article 43- La Junta Directiva podrà acordar la baixa forçosa o expulsió de qualsevol membre de l'Associació per l'incompliment dels deures enumerats en l'article 36, informant d'això en la següent reunió de l'Assemblea General.

Article 44- Qualsevol dels supòsits de l'article 41 determinarà la pèrdua dels drets del soci .

Article 45- En tots els casos de l'article 41, la Junta Directiva adoptarà les disposicions i garanties que cregui pertinents per tal d'assegurar l'efectivitat dels acords, compromisos i operacions pendents de realització que corresponguin al membre que hagi perdut la qualitat de soci.

TÍTOL V

PATRIMONI FUNDACIONAL, LÍMITS DE PRESSUPOST ANUAL, RÈGIM ECONÒMIC

Article 46- L'Associació es constitueix amb l'aportació consistent en la quota dels seus socis fundadors, que sumen la quantitat de 5.000 pessetes, les quals formen el seu patrimoni fundacional.

Article 47- El límit del pressupost anual de l'Associació quedarà fixat d'acord amb el pressupost aprovat a l'Assemblea General i d'acord amb les necessitats que sorgeixin per a la realització de les finalitats de l'Associació.

Article 48- L'Associació comptarà amb els següents recursos:

a) ORDINARIS. Consistents en:

1º Quota d'entrada o d'admissió que es fixa en la quantitat de 1.000 pessetes i que l'Associat ha de satisfer en la forma prevista en el títol IV.

2º Quota mensual fixa, consistent en la quantitat que determini

l'Assemblea General, en funció del pressupost anual de despeses aprovat.

b) EXTRAORDINARIS. Consistents en:

1º L'import de les aportacions, càrregues o derrames, aprovades per l'Assemblea General amb aquest caràcter i en sessió extraordinària, que calguin per al compliment de les finalitats de l'Associació.

2.º Qualsevol altres, legalment establerts i acceptats.

Article 49.- És principi general de l'Associació, en matèria de recursos econòmics, que les càrregues d'aquesta i els que calguin per al compliment de les seves finalitats, es determinaran segons el més estricte principi igualitari, ja que, com queda establert en els presents Estatuts, cada Associat té el mateix valor de vot, encara que es donés el cas que qualsevol d'ells, voluntàriament, augmentés la seva quota amb el caràcter de donació.

Article 50.- Els Associats no assumeixen cap responsabilitat per raó de les obligacions que contregui l'Associació, com a tal entitat, i a través de persones degudament autoritzades a la utilització de la firma de l'Associació.

A fi i efecte que aquesta limitació de responsabilitat produeixi els més plens efectes davant tercers, i sense perjudici de l'eficàcia que pugui tenir la inscripció d'aquesta Associació en el Registre Administratiu corresponent, en realitzar qualsevol acte o contracte es donarà a conèixer als esmentats tercers l'aplicació i vigència del present article; i s'insertarà preceptivament, en tots els documents que subscrigui l'Associació una clàusula en els termes literals següents:

“La responsabilitat de tot tipus que es pugui derivar per a l'Associació per raó d'aquest acte es concreta al seu propi patrimoni, sense que, en cap cas, es pugui intentar per (*la part contrària*)... l'extensió de l'esmentada responsabilitat als Associats. Les parts contractants declaren haver llegit i comprès l'abast de la present clàusula, i s'hi sotmeten amb tots els efectes que comporta.”

TÍTOL VI

DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 51- L'Associació es dissoldrà per :

- a) Acord de l'Assemblea General.
- b) Incórrer en alguna de les causes legals de dissolució.

Article 52- En cas de dissolució es liquidaran les obligacions pendents de l'Associació a favor de tercers en la mesura que arribi el seu patrimoni, en el cas d'existir romanent líquid s'aplicarà a finalitats benèfiques.

TÍTOL VII

DISPOSICIONS FINALS

Article 53- L'Associació portarà els llibres reglamentaris establerts. Dur a terme els llibres de manera legal serà tasca del Secretari de l'Associació.

Article 54- Tant en allò no expressament previngut en els presents Estatuts, com en tot allò que li sigui d'aplicació, haurà d'atenir-se a la llei d'associacions del 24 de desembre de 1964 i a les normes complementàries, dictades o que es dictin pel Govern, en relació a les associacions d'aquest tipus.

Article 55- L'exercici econòmic de l'Associació coincidirà amb el de l'any natural.

Article 56- La pertinença com a Associat a la present entitat, implica l'acceptació dels presents Estatuts i les modificacions que legal i reglamentàriament s'introdueixin en aquests.

PRESIDENTA

Montserrat Galilea

E. Bocanegra

Im. hesp

[Signature]

M^a E. Buarrelles

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals corresponents a la resolució d'inscripció de l'associació següent.

Resolució d'inscripció de data 22 ABR. 1996

Inscripció núm. 17.962

Secció del Registre de Barcelona núm. 1c

El Cap del Servei d'Associacions

Data 22 ABR. 1996



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei d'Associacions